



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "Nicola Stefanelli"

via Rocca dei Dragoni, 108 tel/fax 0823 970718 -81034- Mondragone (Ce)
c.f. 95017550617 e-mail ceis04100d@istruzione.it www.isisstefanelli.edu.it
PEC ceis04100d@pec.istruzione.it

I.S.I.S.S. - "N. STEFANELLI"-MONDRAGONE
Prot. 0008079 del 31/08/2021
(Uscita)

Al personale Docente

Al Direttore SGA

Al Registro ARGO Scuola NEXT - Bacheca scuola

All'Albo – Sito web d'Istituto

Oggetto: Convocazione modalità telematica Collegio dei Docenti n. 01– a.s. 2021/2022 (art. 29 c. 3 lett. a CCNL 29.11.2007) – 01 settembre 2021 h 11.30

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATA la proroga fino alla data di cessazione della situazione di emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del virus COVID- 19; (attualmente 31 dicembre 2021), dell'art. 73 del D.L. 18/20 ed in particolare dell'art. 2 secondo cui le sedute degli Organi collegiali delle Istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono svolgersi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia stata prevista negli atti regolamentari interni previsti dall'art. 40 del D. Lgs. 297/94;

VISTI i documenti emanati dal Comitato Tecnico Scientifico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico;

VISTO il Protocollo di intesa a. s.2021/22 nota prot. m_pi.AOOGABMI.ATTI del Ministro (R).0000021.14-08-2021, per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

CONSIDERATA l'esigenza di tutelare la salute pubblica e quella dei dipendenti mediante l'adozione di comportamenti idonei a prevenire ed a contenerne la diffusione e le situazioni di assembramento;

DISPONE

La convocazione del Collegio dei Docenti Plenario n. 01 in data **01 settembre 2021** alle ore 11.30 in modalità web conference, con l'utilizzo dell'applicativo Microsoft TEAMS, per discutere e deliberare in merito al seguente odg:

1. Insediamento dell'Organo collegiale-saluti del Dirigente Scolastico e presentazione dei nuovi Docenti dell'organico dell'autonomia. Attribuzione delle funzioni di Segretario verbalizzante;
2. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
3. Organizzazione e gestione del rientro in presenza (Regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 di cui al Protocollo d'intesa MI /Organizzazioni sindacali del 14/08/2021, Green pass personale scolastico - D. Lgs 6 agosto 2021, n. 111...);
4. Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per aggiornamento/integrazione PTOF a.s. 2021/22;
5. Organigramma di Istituto: comunicazione dello Staff che coadiuverà il Dirigente Scolastico in attività di supporto organizzativo e didattico (c. 83 Art.1 L. 107/2015): notifica al Collegio;
6. Inizio lezioni, calendario scolastico Regione Campania 2021/2022;
7. Pianificazione e programmazione per l'a.s. 2021/2022
 - a. Formazione delle classi /Orario provvisorio e definitivo delle lezioni;
 - b. Scansione valutativa anno scolastico (trimestre/quadrimestre);
 - c. Assegnazione dei docenti alle classi e criteri utilizzo organico attività di potenziamento a.s. 2021/2022;
 - d. Proposta modalità e criteri per svolgimento dei rapporti con le famiglie,
8. Approvazione del Piano di istituto per la didattica digitale integrata (DDI) ai sensi del D.M. n.89/2020;
9. Modalità e criteri di valutazione degli apprendimenti compresa la DDI;
10. Costituzione Gruppi di lavoro per l'Inclusione GLHI, GLO, GLI (art. 12 L. 104/92 e ss.mm.ii.);
11. Individuazione Tutor docenti neo-assunti;
12. Individuazione Referenti scolastici Covid 19 e sostituti;
13. Nomina Commissione Collaudo;
14. Nomina/conferma Animatore digitale d'Istituto e Team innovazione digitale;
15. Criteri per la designazione Coordinatori di Classe;
16. Individuazione Referente d'istituto per l'insegnamento trasversale di Educazione Civica;

17. Individuazione Funzioni Strumentali al PTOF (art.33 CCNL 2007) e Gruppi di lavoro-a.s.2021/22: criteri, procedure e nomina commissione per l'esame delle istanze;
18. Riapertura RAV e predisposizione PdM e Rendicontazione Sociale: designazione Gruppo di lavoro;
19. Ingressi primi giorni di Scuola - iniziative di accoglienza classi 1° proposte e costituzione Gruppo di lavoro;
20. Costituzione dei Dipartimenti disciplinari e per assi culturali;
21. Rinnovo OO.CC. di durata annuale: individuazione data elezioni;
22. Nomina Commissione esami di idoneità e/o integrativi a.s.2021/22 ed eventuali iscrizioni per la terza volta;
23. Piano di formazione. A.S. 2021/2022 (L.107/2015);
24. Piano Scuola Estate: ricognizione delle attività progettuali concluse e da iniziare;
25. Piano Annuale delle attività e dei conseguenti impegni del personale docente (art. 29 comma 1 e 2 CCNL comparto Scuola) a. s. 2021/2022: periodo 1 ÷ 30 settembre 2021;
26. Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole - Prot. n. 20480 del 20 luglio 2021- Ratifica candidatura;
27. Autorizzazioni all'esercizio della libera professione;
28. Comunicazioni del Dirigente Scolastico, pubblicazione all'albo elettronico dell'Istituto: Notifica: Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 pubblicato in G.U. n. 129 del 04.06.2013 e Codice Disciplinare relativo alla "responsabilità disciplinare" del personale ATA – Sanzioni disciplinari a carico del personale della scuola

Si invitano le SS.LL. ad una attenta consultazione dei materiali utili alla riunione collegiale pubblicati nell'area riservata del sito web d'Istituto.

Eventuali variazioni all'o.d.g. saranno comunicate entro 24 h precedenti la seduta così convocata.

Tutti i docenti, salvo richieste scritte e motivate, previa autorizzazione dei Dirigente Scolastico, sono tenuti a presenziare alla riunione fino al suo termine.

I Docenti che condividono la cattedra presso altro Istituto avranno cura di informare le rispettive scuole sulle loro modalità di partecipazione alla suddetta convocazione.

Tenuto conto della complessità degli argomenti che costituiscono l'ordine del giorno della riunione, qualora non si dovesse esaurirne la trattazione durante la seduta, si provvederà ad aggiornare i lavori a data successiva.

Le istruzioni relative alle modalità di svolgimento della riunione e relative procedure di partecipazione telematica sono quelle già adottate per i precedenti collegi in modalità telematica e che ad ogni buon conto, si allegano alla presente.

Si ricorda che è obbligatorio accedere al collegamento con account istituzionale (isisstefanelli.edu.it).

Il personale trasferito e o neo-assunto riceverà tutte le indicazioni per le credenziali del registro elettronico e l'accesso all'applicativo Microsoft TEAMS dal Prof. Sorrentino P.

Si fa presente che la partecipazione al Collegio, anche in modalità telematica, è obbligatoria e che pertanto eventuali assenze dovranno essere giustificate nei consueti modi. Le presenze dei docenti in videoconferenza saranno registrate automaticamente dal sistema e per tutta la durata del Collegio.

I docenti, altresì, sono tenuti ad annotare sul registro elettronico l'avvenuta lettura della circolare stessa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giulia Di Lorenzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "Nicola Stefanelli"

via Rocca dei Dragoni, 108 tel/fax 0823 970718 -81034- Mondragone (Ce)

c.f. 95017550617 e-mail ceis04100d@istruzione.it www.isisstefanelli.edu.it

PEC ceis04100d@pec.istruzione.it

-CONVOCAZIONE COLLEGIO DOCENTI - MODALITÀ TELEMATICA DI SVOLGIMENTO DELLA RIUNIONE

Per rendere fruibile la seduta a distanza sopra descritta sarà utilizzato l'applicativo Microsoft TEAMS per il cui accesso non occorre effettuare alcuna registrazione ma sarà sufficiente cliccare sull'invito/link che l'organizzatore pubblicherà nell'Area Videoconferenze online del sito web d'Istituto in prossimità dell'evento. Si invitano tutti i partecipanti ad assicurarsi, attraverso prove preliminari audiovideo, della strumentazione in possesso.

Della riunione verrà predisposta registrazione digitale che consentirà di conservare traccia di tutti i partecipanti, con indicazione dell'ora in cui si sono collegati alla piattaforma. La partecipazione alla riunione pertanto, equivale anche a formale accettazione della registrazione. Prenderà la parola, inizialmente, il Presidente per l'esposizione dei criteri adottati per l'elaborazione delle proposte. Successivamente, saranno ammessi ad intervenire tutti coloro che avranno prenotato l'intervento nell'ordine della rispettiva prenotazione che non potrà eccedere i 3 minuti.

Per consentire lo svolgimento dell'attività dell'adunanza, tutti i partecipanti dovranno mantenere i loro microfoni disattivati. Solo coloro che si sono prenotati per intervenire potranno attivare il loro microfono nell'ordine in cui il Presidente darà loro la parola, disattivandolo alla fine del loro intervento. Quando saranno esauriti tutti gli interventi prenotati, verrà messa ai voti la proposta formulata dal Presidente, insieme ad altre eventuali proposte formulate da coloro che saranno intervenuti.

La votazione avverrà tramite la trasmissione, da parte di ciascun partecipante, di un messaggio sulla chat dell'applicativo TEAMS. Il messaggio dovrà contenere una delle seguenti tre dichiarazioni di voto "FAVOREVOLE", "CONTRARIO", "ASTENUTO". L'esito della votazione verrà comunicato subito dopo la votazione, non appena l'amministratore della piattaforma avrà concluso il conteggio dei voti. Il resoconto dei nominativi dei votanti in senso favorevole, di quelli contrari e degli astenuti verrà successivamente pubblicato nel verbale dell'adunanza.

Per eventuali necessità di chiarimenti o indicazioni tecniche relative alla piattaforma TEAMS, le SS.LL. possono riferirsi all'Animatore digitale d'Istituto Prof. Sorrentino P., oppure ai docenti componenti il Team dell'innovazione digitale - Proff. De Biase A., Di Lorenzo A. e Pistillo M. che forniranno ogni ausilio possibile.