



Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "Nicola Stefanelli"

via Rocca dei Dragoni, 108 tel/fax 0823 970718 -81034- Mondragone (Ce)
c.f. 95017550617 e-mail ceis04100d@istruzione.it www.isisstefanelli.edu.it
PEC ceis04100d@pec.istruzione.it

I.S.I.S.S. - "N. STEFANELLI"-MONDRAGONE
Prot. 0011713 del 01/12/2023
VI (Uscita)

Al Sito web dell'Istituto www.isisstefanelli.edu.it

Amministrazione Trasparente

All'Albo online

Agli Atti della scuola

Al Fascicolo PNRR M4C11.4 "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022)

"Soft Skills for hard Competences"

Codice progetto - M4C11.4-2022-981-P-20236

CUP : H54D22003520006

OGGETTO: AVVISO PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 3 DOCENTI costituenti il Team per la prevenzione della dispersione scolastica che opererà nell'ambito delle attività del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica(D.M. 170/2022)

TITOLO PROGETTO: "Soft Skills for hard Competences"

Codice progetto - M4C11.4-2022-981-P-20236

CUP : H54D22003520006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
- VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
- VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
- VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
- VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina»;
- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
- VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- VISTA** la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;
- VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

- VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
- VISTO** il Decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;
- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;
- VISTO** il progetto finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” – “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- VISTO** le Istruzioni operative di cui alla nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 il Ministro dell'istruzione ha diramato gli "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" in relazione all'attuazione delle misure di cui al citato decreto ministeriale n. 170 del 2022;
- VISTO** l'Accordo di concessione sottoscritto dall'Istituto e dal MIM Unità di Missione 4 – Istruzione e Ricerca, prot.n. m_pi.AOOGAMBI.REGISTRO UFFICIALE U.0052390.18-03-2023; che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 256.255,14 ;
- VISTA** la delibera degli organi collegiali relativa alla presa d'atto e all'autorizzazione per la realizzazione delle attività del progetto Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, codice identificativo progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-20236 - Titolo progetto: "Soft Skills for hard Competences"**
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni scolastici 2022/2025, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 46 del 05.12.2022, ai sensi dell'art. 1 legge 107/2015;
- RICHIAMATA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 73 del 31 gennaio 2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2023;
- RICHIAMATO** il proprio decreto prot. n. 2806 del 29.03.2023 di assunzione in bilancio al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023 delle risorse finanziarie per un importo di € 256.255,14 per la realizzazione delle attività del progetto con codice identificativo **M4C1I1.4-2022-981-P-20236 - Titolo progetto: "Soft Skills for hard Competences"**
- VISTA** la nota prot. n. 2974 del 03.04.2023 recante Azione di disseminazione iniziale, informazione, comunicazione, sensibilizzazione, trasparenza e pubblicità Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, CODICE identificativo progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-20236 - Titolo progetto: "Soft Skills for hard Competences"**
- CONSIDERATO** che a seguito di decreto dirigenziale dell'USR per la Campania il Dirigente Scolastico *pro tempore* di questo Istituto risulta essere la Prof.ssa Giulia Di Lorenzo;
- VISTO** il provvedimento di incarico di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per il Progetto Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU; CODICE identificativo progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-20236 - Titolo progetto: "Soft Skills for hard Competences"** prot. n. 3084 del 06.04.2023;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** il Regolamento contenente i criteri di selezione per la stipula di contratti di prestazione d'opera per attività ed insegnamenti per l'arricchimento dell'offerta formativa – esperti-tutor- figure sistema approvato con delibera n. 102 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 30.05.2020;
- VISTO** i criteri di selezione di figure interne per ricoprire il ruolo di componente il Team per la prevenzione della dispersione scolastica che opererà nell'ambito delle attività del *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica(D.M. 170/2022)* TITOLO PROGETTO: “Soft Skills for hard Competences”-Codice progetto - M4C111.4-2022-981-P-20236 approvati con delibera n.160 del Collegio docenti del 18/04/2023 e con delibera n. 108 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 19/04/2023;
- VISTA** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto;
- PREMESSO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa del progetto in oggetto;
- ATTESO** che, il conferimento degli incarichi deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che, pertanto, qualsiasi affidamento di incarico deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;
- RILEVATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di n.3 unità per lo svolgimento dell'attività di Team per la prevenzione della dispersione scolastica in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico nell'ambito del Progetto ed impegno di spesa a valere sul Progetto PNRR Codice progetto - M4C111.4-2022-981-P-20236 TITOLO PROGETTO: “Soft Skills for hard Competences”;
- VISTO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
- CONSIDERATO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Di Lorenzo Giulia in qualità di Dirigente Scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- CONSIDERATO** che l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, evidenzia l'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO** che la Prof.ssa Giulia Di Lorenzo ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione prot. n. 11633 del 30/11/2023
- CONSIDERATO** che si rende necessario procedere alla costituzione del team per la prevenzione della dispersione scolastica come atto necessario alla realizzazione del piano di cui all'oggetto;

VISTA la Determina dirigenziale Prot. n. 11704 del 01.12.2023 di avvio delle procedure di selezione interna per la costituzione del Team per la prevenzione della dispersione scolastica;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

DISPONE

il presente avviso interno all'Istituzione scolastica avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa per titoli, di una graduatoria del Team per la prevenzione della dispersione scolastica per l'attuazione del Progetto PNRR Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica" (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU . Codice progetto - M4C1I1.4-2022-981-P- 20236 TITOLO PROGETTO: "Soft Skills for hard Competences"-

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

Articolo 1

Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per i componenti del gruppo di lavoro denominato "Team per la prevenzione della dispersione scolastica"

Saranno selezionate n° 3 (tre) figure totali tra il personale docente INTERNO quali componenti del gruppo di lavoro per un monte ore complessivo pari a n° 574 (cinquecentosettantaquattro) affidando un monte ore cadauno pari a n° 191 (centonovantatuno) per la realizzazione del del Progetto PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica(D.M. 170/2022) **Codice progetto - M4C1I1.4-2022-981-P-20236 Titolo progetto: "Soft Skills for hard Competences" CUP : H54D22003520006,.**

Articolo 2

Prestazioni richieste al Team per la prevenzione della dispersione scolastica

- Il team effettua la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni e i progetti educativi individuali;
- si raccorda, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono scolastico all'interno della scuola;
- supporta il Dirigente Scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- ove prevista, cura la gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Articolo 3

Requisiti richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. risultano essere dipendenti dell'Istituto.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4

Criteri di selezione

1. Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e dei titoli accademici e di studio dichiarati e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE
2. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste esperienze pregresse pedagogiche e docenza.

TABELLA DI VALUTAZIONE			
A	TITOLI DI STUDIO E ULTERIORI TITOLI AFFERENTI LA FUNZIONE SPECIFICA DI INTERVENTO		
	Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo
Titolo di accesso: Laurea quinquennale o vecchio ordinamento			
1	a. ulteriore laurea posseduta rispetto alla laurea utilizzata quale titolo di accesso all'insegnamento fino al <u>massimo di un titolo</u> (non è valida, in ogni caso, la prima laurea): <ol style="list-style-type: none"> 1. diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) 2. laurea specialistica (LS) 3. laurea magistrale (LM) <i>(si valuta solo il titolo superiore)</i>	Fino a 90/110 punti 2 Da 91/110 a 100/110 punti 3 Da 101/110 a 105/110 punti 4 Da 106/110 a 110/110 punti 5 110/110 e lode punti 6	6
2	b. Laurea triennale coerente con la figura professionale da individuare (LT) richiesta nel bando* (non cumulabile con il punteggio punto 1) <i>(si valuta solo il titolo superiore)</i>	Fino a 90/110 punti 1 Da 91/110 a 100/110 punti 1,5 Da 101/110 a 105/110 punti 2 Da 106/110 a 110/110 punti 2,5 110/110 e lode punti 3	3
3	Diploma coerente con l'area di intervento e la figura professionale da individuare (valutazione in centesimi) <i>(si valuta solo il titolo superiore)</i>	Fino a 70/100 punti 0,1 Da 71/100 a 80/100 punti 0,5 Da 81/100 a 90/100 punti 1 Da 91/100 a 98/100 punti 1,5 Da 99/100 a 100/100 punti 2	2
4	Diploma coerente con l'area di intervento e la figura professionale da individuare (valutazione in sessantesimi) (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 42/60 punti 0,1 Da 43/60 a 48/60 punti 0,5 Da 49/60 a 54/60 punti 1 Da 55/60 a 59/60 punti 1,5	2
5	Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	Punti 2 (per ogni anno)	Max 4 p.
	Docenza svolta in ambito scolastico per le discipline coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 (per ogni anno)	Max 5 p.

6	Master universitari di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU con esame finale, nell'ambito di settori coerenti con le aree tematiche di intervento, conseguiti in differenti anni accademici	Punti 2 per titolo - I livello Punti 4 per titolo - II livello	Max 8 p.
7	Dottorato di ricerca, assegno di ricerca, incarico docenza universitaria coerente con l'area di intervento	Punti 2 per titolo	Max 4 p.
8	Corsi di perfezionamento	Punti 1 per titolo (annuale) Punti 2 per titolo (biennale)	Max 4 p.
9	Per ogni certificazione di lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B2 (si calcola la certificazione singola, non i livelli precedenti)	Punti 1 per titolo	Max 2 p.
10	Attestazioni di frequenza di corsi di Formazione/Aggiornamento pertinenti alle aree tematiche di intervento (durata almeno di 25 ore)	Punti 1 per titolo	Max 3 p.
11	Pubblicazioni cartacee o multimediali coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 per pubblicazione	Max 2 p.
B	COMPETENZE INFORMATICHE		
1	Per ogni certificazione informatica ECDL (o simili)	Punti 1 per titolo	Max 1 p.
2	Per ogni certificazione informatica ECDL livello avanzato (o simili)	Punti 2 per titolo	Max 4 p.
C	ESPERIENZA PROFESSIONALE AFFERENTE LA FUNZIONE SPECIFICA DI INTERVENTO		
Titoli valutabili		Punteggi	Punteggio massimo
1	Pregresse esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PON POR o simili)	Punti 4 per ogni esperienza	Max 24 p.
2	Pregresse esperienze in qualità di progettista in programmi europei FESR o simili;	Punti 2 per ogni esperienza	Max 6 p.
2	Pregresse esperienze che implicano aspetti organizzativi (es. coordinatore di classe, referenti di progetto, funzioni strumentali, collaborazioni con la Dirigenza, figure di sistema, ecc.)	Punti 1 per ogni esperienza	Max 5 p.
4	Pregresse esperienze di collaborazione in qualità di Valutatore, Facilitatore Supporto gestionale in programmi europei FSE FESR - POR o simili	Punti 1 per ogni esperienza	Max 15 p.
5	Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi di formazione rivolti al personale docente inerenti la tematica di candidatura	Punti 1 per ogni esperienza	Max 6 p.

- Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale
- Saranno selezionati e proposti per l'incarico i primi tre candidati della graduatoria stilata in base ai criteri sopra descritti
- In caso di parità di punteggio fra due o più candidati, l'incarico sarà affidato con precedenza al candidato più giovane di età.
- Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
- In caso di rinuncia dei candidati aventi diritto si procederà alla surrogazione utilizzando la graduatoria di merito. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Articolo 5

Attribuzione e durata dell'incarico

1. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
4. Questa Istituzione scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la

prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione

Articolo 6

Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 7

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattroeuro/00), inteso quale importo lordo stato e come importo comprensivo di tutti gli oneri a carico del percepiente e dell'Istituzione scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato secondo l'effettiva erogazione da parte dell'ente erogatore del finanziamento e nulla è dovuto a titolo di interessi o altri oneri per il ritardato pagamento non imputabile all'Istituto, come specificato nell'incarico.

Articolo 8

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre ore 12.00 del settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso con oggetto: **“Contiene candidatura per componente del Team progetto TITOLO: “Soft Skills for hard Competences” C.P. M4C11.4-2022-981-P-20236** in una delle modalità sotto elencate:
 - a. in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) CEISO4100D@PEC.ISTRUZIONE.IT firmata digitalmente oppure firmata in originale e scansionata;
 - b. in formato cartaceo, con consegna a mano al protocollo dell'Istituto “N. Stefanelli” di Mondragone, nei giorni di apertura al pubblico.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - a. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - b. dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico da predisporre sulla base dell'Allegato sub “B”
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

È pena di nullità uno qualsiasi dei seguenti motivi:

- La non sottoscrizione della candidatura.
- La mancanza dei requisiti di cui all'art. 3 e 4 del presente bando.
- Il mancato recapito della domanda con le modalità indicate nel presente avviso.

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti.
- La non idonea compilazione dei documenti.
- L'aver riportato condanne penali ovvero essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, in relazione agli art. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del codice penale, ovvero di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Articolo 9

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. tre membri in possesso di specifiche professionalità ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 10

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter di seguito descritto.
 - a. Ricognizione del personale interno all'Istituzione effettuata attraverso il seguente avviso.
3. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività di team per la dispersione scolastica per le quali sono richieste particolari competenze professionali;

Articolo 11

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12

Compiti

Le attività del team consistono nell'insieme delle attività propedeutiche alla realizzazione del progetto. In particolare, i componenti il team dovranno svolgere le seguenti azioni positive:

1. Analisi della candidatura e confronto con le necessità attuali della scuola;
2. Analisi dei dati INVALSI e ultime valutazioni al fine di individuare e monitorare l'andamento degli alunni dell'istituto e le effettive carenze nelle competenze di base
3. Effettuare la rilevazione degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni;
4. Progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali;
5. Fare una analisi delle potenziali criticità in merito al rischio dispersione.
6. Individuare le aree tematiche dei percorsi di formazione/educazione in collaborazione con i docenti curricolari.
7. Modulare i percorsi formativi nel rispetto dei limiti e dei target assegnati.
8. Indirizzare i destinatari verso la tipologia di percorso formativo più adatto, in collaborazione con i docenti curricolari e le famiglie.
9. Monitorare l'andamento degli interventi per la rendicontazione in termini di milestone e target.
10. Partecipare a tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;

11. Coordinare i percorsi formativi in fase di esecuzione anche con l'utilizzo della piattaforma didattica.
12. Controllare lo stato d'avanzamento dei percorsi.
13. Caricare gli indicatori periodici.
14. Coordinarsi con i servizi socio-educativi presenti nel territorio e con le famiglie per raccordare gli interventi interne alla scuola con quelle esterne
15. Redigere una eventuale relazione esecutiva e time sheet

Articolo 13

Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

1. La presente procedura sarà espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. Sarà redatto decreto di presa d'atto delle risultanze della commissione di valutazione e graduatoria provvisoria resa pubblica sul sito dell'istituto nella sezione albo on line e amministrazione trasparente.
5. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo/ricorso entro 05 giorni dalla pubblicazione trascorso tale termine la stessa sarà resa definitiva con un ulteriore atto di graduatoria definitiva.
6. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso solo ricorso al TAR e al Presidente della Repubblica entro il termine di 60 e 120 giorni che decorrono dalla data di pubblicazione della stessa.
8. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del piano di cui all'oggetto

Articolo 14

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento dei dati

2. Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISS "N. STEFANELLI", con sede in VIA Rocca dei Dragoni presso Mondragone (CE), n. 108, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: CEIS04100D@pec.istruzione.it .

3. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ISS "N. Stefanelli" è stato individuato, nella figura del Dirigente Scolastico Prof.ssa Giulia Di Lorenzo, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: CEIS04100D@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 15

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento nella presente selezione è la Prof.ssa Giulia Di Lorenzo, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale CEIS04100D@ISTRUZIONE.IT , numero di telefono 0823 970718.

Articolo 16

Pubblicizzazione della procedura di selezione e impugnazioni

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" . Avverso il presente bando e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. E' ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 1971

Articolo 17

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 18

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Giulia Di Lorenzo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e normativa collegata

È allegato al presente Avviso interno:

- All. A: Schema di Domanda di partecipazione
- All. B: Schema di dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità a ricoprire l'incarico
- All. C Tabella di autovalutazione titoli

