

**Istituto Statale di Istruzione Secondaria Superiore "Nicola Stefanelli"**

via Rocca dei Dragoni, 108 tel/fax 0823 970718 -81034- Mondragone (Ce)
c.f. 95017550617 e-mail ceis04100d@istruzione.it www.isisstefanelli.edu.it
PEC ceis04100d@pec.istruzione.it

I.S.I.S.S. - "N. STEFANELLI"-MONDRAGONE
Prot. 0007545 del 04/06/2024
IV (Uscita)

**Agli ALUNNI iscritti e frequentanti per l'a. s. 2023/2024
le classi terze – quarte – quinte Istituzione scolastica "N. Stefanelli"
e per loro tramite ai rispettivi Genitori**

**All'Albo dell'Istituto Sez. Amministrazione Trasparente
Al Sito web d'Istituto www.isisstefanelli.edu.it**

Agli atti della Scuola

Al Fascicolo PON Avviso prot. n. 25532 del 23/02/2024

**Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per
le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero
10.6.6B-FSEPON-CA-2024-84 - Work in progress**

OGGETTO: RIAPERTURA TERMINI WORK IN PROGRESS CIPRO

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ALUNNI PARTECIPANTI AGLI INTERVENTI FORMATIVI DI CUI AL
PROGETTO** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per
l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico prot. n. 25532 del
23/02/2024 Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B– Avviso pubblico prot. n.
25532 del 23/02/2024 –**Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per
le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero**

Codice progetto 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-84

- CUP H54D24000360007

- Titolo: Work in progress

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024 - Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B - Percorsi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;
- VISTO** l'art. 125, comma 4, lettera b), del citato Regolamento (UE) n. 1303/2013 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i Fondi Strutturali;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTA** la delibera aperta di adesione a progetti PON/POR/POC n. 22 del Collegio dei docenti nella seduta del 04/09/2023;
- VISTA** la delibera aperta di adesione a progetti PON/POR/POC n. 189 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 07/09/2023;
- VISTA** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma infotelematica GPU, all'Autorità di Gestione del Piano "de quo" in data 13.03.2024 e l'inoltro del progetto/candidatura n. 1093476, generata dal sistema GPU e firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico, sulla piattaforma SIF in data 13.03.2024, con attribuzione da parte del sistema del Prot. n. 52060 del 28/03/2024.
- CONSIDERATO** che il Ministero dell'Istruzione e del Merito Unità di missione per il PNRR Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – PON1420 con nota Prot. n. AOOGABMI-52060 del 28/03/2024– ha comunicato a questa Istituzione scolastica la singola autorizzazione del progetto e dell'impegno di spesa, attuando la sotto Azione **10.6.6B** definita dal seguente codice progetto: **10.6.6B-FSEPON-CA-2024-84 - CUP H54D24000360007** pari ad € 58.860,00 prevedendo come termine di conclusione delle attività il 30/09/2024; che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa come indicato nella tabella sottostante:

Autorizzazione progetto	Sotto-azione	Codice Identificativo progetto	Titolo Progetto	Importo autorizzato
Prot. AOOGABMI52060 del 28/03/2024	10.6.6B	10.6.6B-FSEPON-CA-2024-84	"Work in progress "	€ 58.860,00

- VISTE** le disposizioni ed Istruzioni per la realizzazione del suddetto progetto e le indicazioni del Ministero dell'Istruzione e del Merito per la realizzazione dei relativi interventi;
- RICHIAMATA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 295 del 30 gennaio 2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2024; accompagnato da apposita relazione del Dirigente Scolastico in cui sono illustrati gli obiettivi da realizzare, la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del Piano Triennale dell'offerta Formativa per il triennio 2022/2025,
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";
- VISTO** l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante "Attività del RUP";
- VISTI** l'art. 6-bis della citata legge n. 241/90 e l'art. 16 del decreto legislativo n. 36/2023, relativi all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del progetto in caso di conflitto di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- RITENUTO** che la Prof.ssa Giulia Di Lorenzo risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per la procedura in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 2, del decreto legislativo n. 36/2023 e dagli articoli 4 e 5 dell'Allegato I.2 al decreto legislativo n. 36/2023;
- RICHIAMATO** il decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 4294 del 09/04/2024 di formale iscrizione al Programma Annuale 2024, sia nelle Entrate, sia nelle Uscite, del progetto dal titolo "**Work in progress** " CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-84 - **H54D24000360007** pari ad € 58.860,00;
- VISTO** l'art. 15, comma 1, del decreto legislativo n. 36/2023, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento e l'Allegato I.2 recante "Attività del RUP";
- VISTO** il Provvedimento del Dirigente Scolastico di individuazione del RUP (Responsabile Unico di Progetto), ai sensi dell'art. n. 15 del D.lgs. 36/2023 prot. n. 4341 del 10.04.2024;
- VISTA** la nota prot. n. 4343 del 10.04.2024 recante Azione di disseminazione iniziale, informazione, comunicazione, sensibilizzazione, trasparenza e pubblicità del progetto definito dal Codice Progetto: 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-84;
- CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale ed amministrativa appartiene unicamente alla Istituzione scolastica ISS "N. Stefanelli" di Mondragone destinataria delle risorse finanziarie di cui al progetto in parola;
- VISTI** i criteri di selezione e reclutamento degli studenti per la partecipazione ai percorsi formativi PCTO all'estero di cui all'Avviso Pubblico M.I.M. prot. n. 25532 del 23/02/2024 deliberati dagli OO.CC. (Collegio dei Docenti del 14/05/2024 -delibera n. 187 e Consiglio di Istituto del 14/05/2024 delibera n. 315);

VISTO l'avviso per la selezione degli studenti partecipanti al progetto – Percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero prot n. 7178 del 28.05.2024;

CONSIDERATO l'esiguo numero di istanze pervenute per il modulo formativo **Work in progress Cipro**;

RILEVATA la necessità di selezionare ULTERIORI n.12 allievi per il modulo formativo **Work in progress Cipro** nell'ambito del progetto "PON per Scuola" - dal titolo "Work in progress "CODICE PROGETTO: 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-84 - H54D24000360007, nell'ambito dei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero relativo ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo sociale europeo (FSE). Avviso pubblico prot. n. 25532 del 23/02/2024;

RENDE NOTO

che SONO RIAPERTI I TERMINI per il reclutamento di ULTERIORI nr. 12 allievi iscritti e frequentanti nell'anno scolastico 2023/2024 le classi terze, quarte e quinte degli indirizzi Tecnico- Professionali dell'I.S.I.S.S. "N. Stefanelli" di Mondragone, per la realizzazione degli interventi formativi di seguito specificati inerenti al progetto per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) all'estero dal titolo "**Work in progress "Codice progetto: 10.6.6b-FSEPON-CA-2024-84 – CUP H54D24000360007** alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che di seguito si riportano:

Titolo modulo	Durata	Destinazione	Destinatari
Work in progress Cipro	Le attività formative in alternanza scuola lavoro, per numero 60 (sessanta) ore saranno espletate per nr. 14 gg nel periodo intercorrente dal 29 luglio al 12 agosto 2024 presso aziende cipriote	CIPRO	n. 12 alunni iscritti e frequentanti nell'a.s. 2023/2024 le classi terze, quarte e quinte dell'ISISS "N. Stefanelli"

ARTICOLO 1

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

L'obiettivo del progetto è quello di diffondere la cultura del lavoro fra i giovani e far acquisire loro competenze e conoscenze spendibili nel mondo delle professioni, attraverso una metodologia caratterizzata dall'alternare periodi di studio a periodi di lavoro e dall'attivazione di processi di orientamento, di rimotivazione allo studio e di promozione del successo formativo.

Il progetto utilizzerà come metodologia "l'approccio comunicativo", consentendo agli studenti di conoscere in maniera globale le attività che andranno a svolgere in coerenza con i propri studi.

Le Aziende ospitanti consentiranno agli studenti di lavorare con specialisti inseriti nel sistema produttivo, affiancati da tutor i cui compiti saranno quelli di illustrare allo studente tutto l'iter del sistema produttivo, il tutto in un clima di cooperazione tra il personale dipendente e i professionisti esterni. Gli studenti si metteranno alla prova presso strutture capaci di garantire particolari attenzioni alle loro attitudini in coerenza con i propri indirizzi di studio.

Premesso ciò, il progetto, da intendersi anche come misura premiale per gli studenti meritevoli dei corsi tecnici e professionali, offre gratuitamente, a nr. due gruppi di 15 studentesse e studenti frequentanti gli ultimi tre anni della Scuola secondaria di secondo grado, la possibilità di affrontare un'esperienza altamente formativa che, prevedendo l'integrazione in un contesto di lavoro all'estero, favorisca lo sviluppo di competenze linguistiche e lavorative degli allievi per lo svolgimento di attività di PCTO all'estero nel periodo estivo.

ARTICOLO 2

DURATA E SVOLGIMENTO DI CIASCUN PERCORSO FORMATIVO

La durata del percorso formativo "**Work in progress Cipro**" è di n. 2 settimane, pari a n. 60 ore di stage, per n.° 6 ore giornaliere per n.° 5 giorni a settimana presso un'azienda cipriota del settore ricettivo turistico, da programarsi rispettivamente:

- "**Work in progress Cipro**" nel periodo intercorrente dal 29 luglio al 12 agosto 2024

Durante la permanenza a Cipro gli allievi verranno affidati ad un docente tutor scolastico e ad un docente accompagnatore individuati dalla Scuola, che li seguiranno per tutta la durata dello stage, e affiancati da tutor aziendali designati dall'azienda partner per l'esperienza di stage.

I tutor scolastici e i docenti accompagnatori svolgeranno attività di supporto ai tutor aziendali e cureranno anche tutte le problematiche che dovessero riguardare gli allievi partecipanti al corso, assicurando un contatto continuo con le famiglie e con la Scuola ed esercitando nei confronti dei partecipanti tutti i poteri di controllo e disciplinari previsti dalle normative scolastiche.

È obbligatorio, per gli studenti partecipanti, completare il percorso al fine del conseguimento della certificazione delle competenze acquisite nei percorsi di alternanza scuola-lavoro.

ARTICOLO 3

ATTIVITÀ CULTURALI

Durante la realizzazione del percorso formativo progettuale gli allievi saranno coinvolti anche in attività al di fuori di quelle corsuali, nelle ore e nelle giornate non destinate alle attività di stage, con escursioni e visite a Musei, Biblioteche, Mostre, altre strutture produttive del territorio, spettacoli teatrali, ecc. che contribuiranno ad una migliore comprensione della realtà culturale e lavorativa del territorio sede dello stage.

ARTICOLO 4

RINUNCIA AL PERCORSO FORMATIVO O RIENTRO ANTICIPATO

L'eventuale rinuncia alla mobilità, o l'interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del Progetto, per volontà esclusiva del beneficiario, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del partecipante (ad es. acquisto biglietto aereo, o altri servizi emessi previsti dalla mobilità), comporta l'obbligo, da parte del/la rinunciatario/a al rimborso delle spese sostenute dall'Istituto.

ARTICOLO 5

CONDIZIONI DISCIPLINARI, GIURIDICHE ED ASSICURATIVE

I partecipanti al percorso formativo di cui al progetto in intestazione, durante lo svolgimento dello stage, saranno sottoposti alle regole della disciplina scolastica e dovranno osservare tutti gli obblighi normalmente facenti carico agli studenti. Dovranno altresì adeguarsi alle regole della struttura in cui saranno ospitati, che verranno illustrate loro dai tutor aziendali.

Ciascun allievo reclutato per lo specifico percorso formativo per il quale aveva prodotto istanza di partecipazione, unitamente ai genitori, stipulerà con l'Istituzione scolastica ISS "N. Stefanelli" di Mondragone un patto formativo in cui saranno previsti gli obblighi specifici e gli impegni vincolanti per la partecipazione.

ARTICOLO 6

COSTO DEL PERCORSO FORMATIVO

La partecipazione al percorso formativo non prevede oneri a carico delle famiglie: il programma è interamente finanziato dal Fondo Sociale Europeo e dal MIM nell'ambito del Piano Operativo Nazionale.

Il progetto copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- Volo A/R per il Paese di destinazione (fino al massimale previsto dal progetto)
- Transfer A/R aeroporto
- Alloggio per il periodo di permanenza
- Spese di vitto
- Attività di formazione

Rimangono a carico del partecipante tutte le spese non comprese nell'elenco precedente.

ARTICOLO 7

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DI PARTECIPAZIONE

Gli studenti interessati alla partecipazione a uno dei succitati percorsi formativi dovranno far pervenire *brevi manu* la propria istanza di partecipazione, secondo il modello di domanda allegato al presente Avviso, presso l'ufficio protocollo della segreteria amministrativa dell'ISS "N. Stefanelli" di Mondragone (CE) **entro e non oltre lunedì 10 giugno 2024**

Non saranno prese in considerazione le candidature che, per qualsiasi motivo, perverranno oltre il termine stabilito.

La domanda di partecipazione (Allegato A) dovrà essere corredata dei seguenti documenti:

- Consenso dei genitori debitamente sottoscritto
- Informativa trattamento dati
- Consenso al trattamento dati
- Scheda anagrafica corsista studente
- Copia dei documenti d'identità dei genitori o dello/a studente/essa (per i maggiorenni).

ARTICOLO 8

CRITERI DI SELEZIONE

Per il modulo progettuale, in presenza di un numero di istanze di partecipazione ai percorsi formativi PCTO all'estero superiore al numero massimo previsto (N° 15 allievi), la selezione degli studenti sarà effettuata considerando:

1. prioritariamente il criterio del merito scolastico, ovvero la media dei voti più alta (approssimata per eccesso al mezzo voto superiore) conseguita dagli alunni in sede di scrutinio intermedio a.s. 2023/2024
2. Voto di Condotta
3. Possesso di certificazioni linguistiche

TITOLI POSSEDUTI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
Media dei Voti riferito pagella 1° quadrimestre a.s. 2023-24	Numero corrispondente alla: MEDIA DEI VOTI arrotondato per eccesso al mezzo voto superiore
	Voto da 7 a 7,5 punti 5
	Voto da 7,50 a 8 punti 10
	Voto da 8 a 8,50 punti 15
	Voto da 8,50 a 9 punti 20
	Voto da 9 a 10 punti 25

VOTO Condotta pagella 1°quadrimestre a.s. 2023-24	VOTO Condotta Voto 7 punti 1 Voto 8 punti 2 Voto 9 punti 3 Voto 10 punti 4
Certificazioni linguistica in inglese (ente riconosciuto dal MIM) B1 - B2-	B1 Punti 3 B2 punti 5 (si valuta solo il titolo più alto)

Risulteranno vincitori al termine della selezione i 15 candidati per ciascun modulo prescelto che avranno conseguito il punteggio maggiore.

A parità delle condizioni di cui ai punti 1 - 2 e 3 sarà data precedenza all'allievo appartenente al nucleo familiare il cui reddito relativo alla dichiarazione ISEE anno 2023 risulti il più basso.

I candidati non vincitori ma presenti nella graduatoria potranno essere convocati in caso di rinuncia di un vincitore in tempi congrui con l'inizio delle attività.

Il consiglio di classe potrà INSIDACABILMENTE NON AMMETTERE lo studente che pur essendosi classificato per merito tra i vincitori, abbia nel corso dell'a.s. 2023-24 dimostrato una condotta scolastica non consona alla frequentazione del percorso in oggetto.

ARTICOLO 9 FORMULAZIONE GRADUATORIE

Sarà stilata una graduatoria di merito che verrà pubblicata sul sito web della scuola www.isisstefanelli.edu.it e costituirà atto di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Successivamente, la scuola provvederà ad informare gli studenti e le studentesse collocati in posizione utile nella graduatoria di merito per l'inserimento nei percorsi formativi da attivare.

Eventuali rinunce alla partecipazione dovranno pervenire in forma scritta all'ufficio protocollo della segreteria amministrativa dell'I.S.I.S.S. "N. Stefanelli" di Mondragone entro 3 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

ARTICOLO 10 VERIFICA FINALE E CERTIFICAZIONE

Alla fine del percorso gli alunni riceveranno un attestato delle competenze acquisite spendibile nel mondo del lavoro.

ARTICOLO 11 RICADUTE DIDATTICHE, CREDITO FORMATIVO

A conclusione di ciascun modulo, i risultati conseguiti verranno certificati e trasferiti nelle valutazioni curricolari delle studentesse e degli studenti ai fini dell'attribuzione del credito formativo.

ARTICOLO 12 RESPONSABILE DEL PROGETTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. ai sensi art 15 D.Lgs 36/2023, dalla Delibera ANAC n. 1096 del 26 ottobre 2016, recanti Linee guida n. 3, e vista la Determinazione del Dirigente Scolastico prot. n. 4341 del 10.04.2024, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) di cui al presente Avviso di selezione è individuato nel Dirigente Scolastico, Prof.ssa Giulia Di Lorenzo

ARTICOLO 13 PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante pubblicazione all'Albo on line della Scuola e sul sito web dell'istituto: www.isisstefanelli.edu.it nella sezione dedicata ai progetti PON ed ha valore di notifica per gli interessati.

È allegato al presente Avviso pubblico:

Allegato A – Modello di istanza di partecipazione STUDENTE

Consenso dei genitori debitamente sottoscritto

Consenso trattamento

Allegato B - Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e Acquisizione consenso al trattamento dei dati personali

Scheda anagrafica corsista studente

Allegato C- Scheda anagrafica corsista studente

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giulia Di Lorenzo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005